



Préstec de dispositius chromebook

Requisits de l'alumnat

L'alumnat que es pot beneficiar del programa de préstec de dispositius ha de complir els següents requisits:

- Alumnat matriculat en centres sostinguts amb fons públics.
- Alumnat de 4t, 5è i 6è de primària, secundària, batxillerat i formació professional (bàsica, grau mitjà i grau superior).
- Alumnat de centres d'ensenyament especial a partir de 9 anys.
- Alumnat en situació de vulnerabilitat amb garanties de fer un aprofitament del dispositiu.
- Alumnat que no ha rebut cap ajuda per a l'adquisició de dispositius i que no ha estat beneficiari del préstec per una altra entitat.
- Que el centre disposi d'un entorn *GSuite for education*.

Dispositius

Els dispositius del servei de préstec són Chromebooks. En aquest moment hi ha diversos models amb diferents característiques. L'assignació d'un model o altre es realitza de forma aleatòria en funció de l'estoc.

Tots els dispositius estan enrolats a la consola d'IBSTEAM. Això implica que les polítiques del maquinari venen definides per IBSTEAM, mentre les polítiques d'usuari les defineix el centre.

A efectes pràctics les accions que gestiona IBSTEAM pel fet de tenir-los enrolats són:

- Possibilitat de bloqueig remot.
- No permetre l'ús del dispositiu amb usuaris convidats (fora dels dominis dels centres educatius).

Per poder-los emprar és necessari que l'alumne disposi d'un usuari de GSuite del centre (nomalumne@centre.cat).

En cas que no pugui entrar cap alumne del vostre centre, posau-vos en contacte amb l'assessor IBSTEAM de referència per comunicar-li quin és el vostre domini (o subdomini d'alumnes) per afegir-lo a la llista blanca.



Sol·licitud d'inici de curs

Durant l'inici de curs s'activarà la sol·licitud de dispositius per alumnat vulnerable a través del GestIB.

La sol·licitud es realitzarà a partir de l'aplicatiu **Agrupaments de persones** de l'apartat **Centre** del GestIB.

The screenshot shows the GestIB interface for CEP IBSTEAM (07700386) 2020-21. The top navigation bar includes 'GestIB 3.23.11' and a hamburger menu. Below the navigation bar, there are buttons for 'Favorits', 'Avaluació (NOU)', and 'Quadern del professor'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a vertical list of menu items: 'Recents', 'Manteniment', 'Alumnat', 'Personal', 'Centre' (highlighted in blue), 'Famílies', and 'Notificacions'. The right column contains a list of options: 'Fitxa del centre', 'Agrupaments de persones' (highlighted in yellow), 'Assignació del compte d'usuari', 'Autorització d'activitats complementàries', 'Autorització de sortides escolars', 'Calendari escolar', 'Conformitat serveis de transport, neteja i vigilància', 'Consell Escolar', and 'Documents institucionals'.

Trobareu dos agrupaments de conselleria: un per alumnat amb necessitat de dispositiu i un altre per alumnat amb necessitat de connectivitat.

The screenshot shows the 'Agrupaments persones' dropdown menu. The title is 'Agrupaments persones ?'. Below the title, there is a dropdown menu with the text 'Agrupament:'. The dropdown menu is open, showing two options: 'Selecciona' (highlighted in blue) and 'Alumnat que necessita dispositiu informàtic per fer tasques escolars (Conselleria)(del 14/09/2020 08:00 fins 07/10/2020 23:59)'. The second option is highlighted in yellow.

Un cop elegit l'agrupament corresponent anam afegint els alumnes des del botó **Afegir persona a l'agrupament**.



GestIB 3.23.11 2020-21 Centre / Agrupaments de persones

Agrupaments persones ?

Agrupament: Alumnat que necessita dispositiu infc Informe agrupament Edita agrupament Nou agrupament Copia a altre any

Mostra 10 registres Filtrar:

<input type="checkbox"/>	Nom	Condició
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	ALUMNE

Mostrant de 1 a 10 de 15 registres

Anterior 1 2 Següent

Elimina persona agrupament **Afegir persona a l'agrupament**

* Els agrupaments de Conselleria no poden ser editats pel centre. [En negreta i amb el literal: (Conselleria)]

En aquest agrupament s'hauran d'incloure tots els alumnes que necessiten un dispositiu en préstec, inclosos els que gaudeixen del préstec des del curs anterior, i que no poden ser atesos amb els recursos del centre.

Sol·licitud durant el curs

En cas de detectar necessitats de dispositius fora del termini ordinari de sol·licitud de dispositius, remetre un correu electrònic a l'assessor IBSTEAM de referència del vostre centre educatiu.

Assignació de dispositius

A partir de les sol·licituds es realitzarà l'assignació de dispositius als distints centres educatius.

Els punts de recollida dels dispositius seran:

- Mallorca: CEP IBSTEAM C/ Gregorio Marañón S/N Palma (mateix edifici que el CEP de Palma)
- Menorca: Delegació Territorial d'Educació. Avinguda de Josep M^a Quadrado, 33, 07703 Maó, Illes Balears
- Eivissa: Delegació Territorial d'Educació. Via Púnica, 23 Eivissa.
- Formentera: CEP de Formentera. Av. de Portossaler, 91, 07860, Illes Balears

Els dispositius s'entregaran sempre dins la corresponent capsa.



Un cop realitzada l'assignació apareixeran a l'inventari del centre, lloc des d'on gestionarem el préstec dels dispositius als alumnes:

The screenshot shows the GestIB web application interface. At the top, there is a header with the GestIB logo, version 3.23.11, and the school information: CEP IBSTEAM (07700386) 2020-21. Below the header, there are navigation buttons for 'Favorits', 'Avaluació (NOU)', and 'Quadern del professor'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a vertical list of menu items: Recents, Manteniment, Alumnat, Personal, Centre (highlighted in blue), Famílies, Notificacions, Horaris, Llistes, and Escolarització. The right column contains a list of features and tools, including 'Fitxa del centre', 'Agrupaments de persones', 'Assignació del compte d'usuari', 'Autorització d'activitats complementàries', 'Autorització de sortides escolars', 'Calendari escolar', 'Conformitat serveis de transport, neteja i vigilància', 'Consell Escolar', 'Documents institucionals', 'Estadístiques internes del centre', 'Estadístiques oficials d'Educació', and 'Exportació de dades per l'ABIES'. The 'Inventari' item is highlighted in yellow. Below this, there is a section titled 'Inventari' with a help icon. It contains two buttons: 'Genera full de càlcul comple' and 'Genera certificat per memòria econòmica'. Below these buttons, there is a filter section with three dropdown menus: 'Totes les categories', 'Tots els departaments', and 'Totes les aules'. There is also a checkbox for 'Baixes'. At the bottom right of the filter section, there are three buttons: 'Cerca', 'Nou element', and a document icon.

Elegim l'opció de **Cerca**.



Inventari ?

Genera full de càlcul complert Genera certificat per memòria econòmica

Filtre: Totes les categories Tots els departaments Totes les aules Baixes

Relació d'elements

Mostra 10 registres

I al camp **Filtrar** escrivim **IBSTEAM**. D'aquesta forma ens mostrarà únicament els dispositius que teniu cedits.

Codi	Categoria	Nom/Id	Marca/Model	Unitats	Estat	Ubicació	Data de baixa	Cessió	Préstec
014U4CJE	Ordinadors portàtils	IBSTEAM-00510	Lenovo	1	Funcionant			Cedit a IES LA RIBERA (07013139)	

El Nom/Id del dispositiu acaba en l'identificador del dispositiu. A l'exemple anterior seria el 510.

Aquest codi d'identificació apareix a la capsa del dispositiu, al carregador i al propi chromebook (al costat esquerre del teclat).

Elegim el dispositiu que volem prestar de la llista:

Dades d'element IBSTEAM-00510(codi 014U4CJE)

Nom/Id: IBSTEAM-00510 Marca/Model: Lenovo
Num.Sèrie: p207jvf Factura/partida: EMG-22 2020/2186
Proveïdor: ICONO Quantitat: 1
Ubicació: - Estat: Funcionant OK
Departament adscrit: - Responsable: -
Càrrec responsable: - IP:
Data d'adquisició: 01/04/2020 Data fi garantia: 22/05/2020
Observacions:
Categoria: Informàtica >> Ordinadors Data de baixa: dd/mm/yyyy
Reservable: Cedit al centre: IES LA RIBERA (07013139)
Clona l'element vegades

Préstecs

No podem editar les dades de l'element perquè és propietat del CEP IBSTEAM. Per realitzar el préstec pitjam al signe + que apareix a la part inferior dreta.



Préstecs

Mostra 10 registres Filtrar:

Centre prestador	Data inici	Prestador	Prestat a	Data fi	Persona devolució
No s'han trobat resultats.					

Mostrant de 0 a 0 de 0 registres

Anterior Següent
Nou préstec

Anam a Nou préstec.

Alumr Neteja Inici: Fi:

* La cerca retorna tots els alumnes del centre.

Observacions préstec

Observacions devolució

Desa Cancel·la

En aquest quadre de diàleg podem cercar l'alumne dins la base de dades del nostre centre, indicam el dia d'inici del préstec i si necessitam escriure alguna observació.

A continuació desam el préstec.

Préstecs

Mostra 10 registres Filtrar:

Centre prestador	Data inici	Prestador	Prestat a	Data fi	Persona devolució
IES BALTASAR PORCEL (07008338)	01/09/2020	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Mostrant de 1 a 1 de 1 registres

Anterior 1 Següent
Nou préstec

I veurem el resum del préstec. Si tornam a seleccionar-ho.



Préstecs

Mostra 10 registres Filtrar:

Centre prestador	Data inici	Prestador	Prestat a	Data fi	Persona devolució
IES BALTASAR PORCEL (07008338)	01/09/2020	[REDACTED]	[REDACTED]		

Mostrant de 1 a 1 de 1 registres Anterior 1 Següent

[Nou préstec](#)

[REDACTED] Inici: Fi:

Observacions préstec

Observacions devolució

[Veure contracte](#) [Desa](#) [Cancel·la](#) [Elimina](#)

Podem imprimir el contracte pitjant el botó **Veure contracte**. Cal tenir en compte que sempre s'han d'imprimir dues còpies: una per la família i una pel centre. Basta que estigui signat pel tutor legal que recull el dispositiu, a pesar que al contracte apareixen els dos. En el cas de majors d'edat, signaran ells.

També des d'aquí podem finalitzar un préstec. És molt important que els préstecs es finalitzin i que no s'eliminin, ja que a efectes d'estadística és necessari mantenir-los en els historials.

Per finalitzar un préstec basta elegir una data al camp Fi i indicar les observacions pertinents si n'hi ha (sobretot poden ser importants les que afecten a l'estat del dispositiu).

Un cop finalitzat, si tornam a entrar podrem imprimir el rebut de devolució.

[Obri contracte de préstec](#) [Obri rebut de devolució](#) [Desa](#) [Cancel·la](#) [Elimina](#)



JUSTIFICANT DE DEVOLUCIÓ DE DISPOSITIU
JUSTIFICANTE DE DEVOLUCIÓN DE DISPOSITIVO

Alumne/Alumno:	[REDACTED]
Centre/Centro:	IES BALTASAR PORCEL (07008338)
Municipi/Municipio:	Andratx

Confirmació de la devolució del dispositiu/Confirmación de devolución del dispositivo:

Dispositiu/Dispositivo

Categoria/Categoría	Ordinadors portàtils	Marca/Model Marca/Modelo	Lenovo 500e
ID	IBSTEAM-00305	SN	p203d7qe

Data devolució/Fecha devolución	16 de novembre de 2020
Observacions devolució/ Observaciones devolución	

Segell del centre/Sello del centro

Retorn del dispositiu

Els alumnes han de retornar els dispositius al centre en els casos següents:

- Alumnat que aconsegueix un dispositiu per una altra via.
- Alumnat que abandona el centre educatiu (canvi de centre o abandonament d'estudis).
- Alumnat que acaba l'etapa educativa al centre i que no continuarà el següent curs.

El dispositiu haurà de ser retornat al centre dins la capsa i amb tots els components (carregador i cable).

El centre podrà assignar el dispositiu a un altre alumne amb necessitat si fos necessari.

Si un centre disposa de dispositius d'aquest programa sense tenir-los prestats a l'alumnat serà necessari que informi a IBSTEAM per si són necessaris per un altre centre.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ
I COMUNITAT EDUCATIVA



Si un alumne es nega a retornar el dispositiu s'ha d'informar immediatament a IBSTEAM indicant el número de ID del dispositiu. IBSTEAM procedirà a bloquejar el dispositiu amb un missatge que donarà una setmana per retornar-lo al centre.

Si passada una setmana el dispositiu no s'ha retornat el centre procedirà a fer la corresponent denúncia per robatori a la policia.

Incidències

En cas de tenir incidències amb els dispositius contactau amb el vostre assessor d'IBSTEAM de referència (871 002 610).